



HET RIJKSARCHIEF

werft aan

1 historicus (m/v/x)
voor het project BRAIN 2.0 COFFEEBRIDGE

CONTEXT

Het Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de Provinciën is een federale wetenschappelijke instelling die deel uitmaakt van de Federale Programmatorische Overheidsdienst (POD) Wetenschapsbeleid. De instelling bestaat uit het Algemeen Rijksarchief te Brussel, 18 vestigingen van het Rijksarchief verspreid over het hele land en het Studie- en Documentatiecentrum Oorlog en Hedendaagse Maatschappij (SOMA) te Brussel.

Het Rijksarchief verwerft en bewaart (na selectie) archieven van minstens 30 jaar oud, afkomstig van onder meer van hoven en rechtbanken, openbare besturen en notarissen, alsook van de private sector en particulieren (bedrijven, politici, verenigingen en genootschappen, invloedrijke families, enz.).

De valorisatie van deze archieven is een van de hoofdopdrachten van de instelling. Het Rijksarchief stelt niet alleen in zijn 19 studiezalen, maar ook on line een uitgebreide onderzoeksomgeving ter beschikking van een ruim en gevarieerd publiek.

FUNCTIEBESCHRIJVING

Het project COFFEEBRIDGE (Bridging knowledge to the field: an evaluation of the agronomic and socio-economic potential of Robusta coffee genetic resources as a cash crop in the Congo Basin) maakt deel uit van het BRAIN-be 2.0-programma, gefinancierd door het Federaal Wetenschapsbeleid (BELSPO). Het steunt op een netwerk bestaande uit de Plantentuin van Meise (coördinator), het Algemeen Rijksarchief, het Koninklijk Museum voor Midden-Afrika, de KULeuven en de ULB.

Het project beoogt de koffieteelt in de Democratische Republiek Congo (DRC) te bestuderen en te promoten. In deze context is besloten om er een historische dimensie aan toe te voegen. Dit gedeelte is toevertrouwd aan het Algemeen Rijksarchief. Het doel bestaat erin om de introductie en ontwikkeling van de Robusta-koffieteelt in Congo sinds de 19de eeuw te bestuderen. Dit historisch onderzoek in de archieven bewaard in verschillende wetenschappelijke instellingen (Algemeen Rijksarchief, "Afrikaanse Archieven", Koninklijk Museum voor Midden-Afrika, Plantentuin van Meise, ...), evenals in de eigentijdse wetenschappelijke literatuur zal toelaten om de kennis te verdiepen over de oorsprong van deze cultuur, haar genetische identiteit, haar successen en mislukkingen.

De resultaten van dit onderzoek zullen informatie opleveren om de huidige koffieproductie in de DRC grondiger te begrijpen en te verbeteren.

Als historicus bent u verantwoordelijk voor het verstrekken van een historische studie over het onderwerp, gebaseerd op het onderzoek van een groot aantal bronnen. U neemt deel aan de organisatie van evenementen met betrekking tot de projecten (colloquia, studiedagen, ...) en de verspreiding van de resultaten aan de onderzoekers of het grote publiek via de publicatie van wetenschappelijke artikels en informatie die wordt verspreid op sociale netwerken. Als archivaris bent u verantwoordelijk voor het identificeren van een reeks relevante bronnen die zullen worden gedigitaliseerd en online geplaatst.

PLAATS VAN TEWERKSTELLING

Algemeen Rijksarchief, Ruisbroekstraat 2-10 te 1000 Brussel

PROFIEL

- U heeft een diploma van licentiaat/master in de geschiedenis
- Een goede kennis van de organisatie en geschiedenis van de met landbouw belaste diensten in Congo is een pluspunt
- Een goede kennis van de andere landstaal is essentieel
- U heeft een uitstekende kennis van Microsoft Office (Word, Excel en Access)
- U bent in staat zelfstandig en georganiseerd te werken
- U bent in staat om in een team te werken
- U bent communicatief en weet hoe u contact kunt leggen met archiefdiensten om relevante informatie te extraheren
- U heeft goede redactionele vaardigheden
- U bent flexibel en bereid om regelmatig te reizen
- U bent resultaatgericht en u respecteert de doelstellingen en deadlines van de projectcoördinator
- Opleiding of ervaring in de archiefwetenschap is een belangrijke troef

ARBEIDSVORWAARDEN

Wij bieden

- Een voltijds contract (38 uur / week) voor een vaste periode van **15 maanden** (met mogelijke verlenging van 3 maanden)
- Gewenste datum van indiensttreding: **1 oktober 2020**
- Loonschaal SW10 (21.880,00 – 33.895,00 € niet-geïndexeerd brutoloon, een netto salaris vanaf ca. 2000€) OF SW11 (25.880,00 € – 41.351,00 € niet-geïndexeerd brutoloon, een nettosalaris vanaf ca. 2400€). Om toegelaten te worden tot de schaal van SW11, moet u minstens twee jaar wetenschappelijke ervaring kunnen voorleggen of een andere professionele activiteit die relevant wordt geacht voor deze functie.
- Kosten voor openbaar vervoer ten laste van de werkgever, of een fietsvergoeding.
- Glijdend uurrooster (tussen 7.30 u en 18.00 u)
- Recuperatie van overuren.
- Gemakkelijk bereikbare werkplek (nabij het Centraal station).

TAALREGIME

Deze functie staat open voor kandidaten die kunnen worden toegewezen aan de Franse of Nederlandse taalrol in overeenstemming met de regels die daartoe zijn vastgesteld door de wetten op het gebruik van de talen in administratieve aangelegenheden.

SELECTIEPROCEDURE

Om in aanmerking te komen dienen de kandidaten hun dossier (één PDF benoemd: NAAM_VOORNAAM_COFFEEBRIDGE) uiterlijk op **1 september 2020** per e-mail (recruit@arch.be) sturen.

De kandidaten die op basis van hun cv werden geselecteerd zullen uitgenodigd worden voor een mondelinge proef die bestaat uit een 20 minuten durend interview met de leden van de jury. Het interview zal onder meer gaan over de inhoud van het cv en verschillende aspecten van het project.

- Voor bijkomende informatie over de te begeven functie of over het project kan u contact opnemen met dr. Michaël AMARA : michael.amara@arch.be
- Voor bijkomende informatie over de selectieprocedure kan u contact opnemen met prof. dr. Sébastien DUBOIS: sebastien.dubois@arch.be.