



HET RIJSARCHIEF

werft aan

### 1 historicus-archivaris (m/v/x)

in het kader van het onderzoeksproject over de segregatie waarvan de metissen uit de periode van de Belgische kolonisatie in Afrika het slachtoffer zijn geweest (Project "Resolutie-Metissen")

## CONTEXT

Het Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in de Provinciën is een federale wetenschappelijke instelling die deel uitmaakt van de Federale Programmatorische Overheidsdienst (POD) Wetenschapsbeleid. De instelling bestaat uit het Algemeen Rijksarchief te Brussel, 18 vestigingen van het Rijksarchief verspreid over het hele land en het Studie- en Documentatiecentrum Oorlog en Hedendaagse Maatschappij (SOMA) te Brussel.

Het Rijksarchief verwerft en bewaart (na selectie) archieven van minstens 30 jaar oud van hoven en rechtbanken, openbare besturen en notarissen, alsook van de private sector en particulieren (bedrijven, politici, verenigingen en genootschappen, notarissen, invloedrijke families, enz. die een belangrijke rol hebben gespeeld in het maatschappelijk leven). Zij ziet erop toe dat overheidsarchieven volgens de archivistische normen worden overgedragen.

Het beschikbaar stellen van deze archiefbescheiden aan het publiek, met bescherming van de privacy van bepaalde gegevens, behoort tot de hoofdpodochten van de instelling. Het Rijksarchief stelt in zijn 19 studiezalen infrastructuur ter beschikking van een ruim en gevarieerd publiek. De rechtstreekse dienstverlening via het internet (de digitale leeszaal) is één van de prioriteiten voor de instellingen.

## ONDERZOEKSPROJECT "RESOLUTIE-METISSEN"

Het onderzoeksproject "Resolutie-Metissen" ging van start op 1 september 2019, onder de gezamenlijke leiding van het Staatsarchief en de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking (hierna: FOD Buitenlandse Zaken). Dit onderzoeksproject wil tegemoetkomen aan de wensen van de "Resolutie over de segregatie waarvan de Metissen uit de periode van de Belgische kolonisatie in Afrika het slachtoffer zijn geweest", die op 29 maart 2018 unaniem werd aangenomen door de Kamer van Volksvertegenwoordigers. Deze resolutie en het daaropvolgende onderzoeksproject zijn in de eerste plaats het resultaat van een lange strijd onder leiding van de Metissen en hun begunstigen - in het bijzonder via de vzw Métis de Belgique/Metis van België (AMB/MVB) en de de facto vereniging MiXed2020 - en worden door onderzoekers, parlementariërs en de media afgeleverd.

In de artikelen 6 en 7 van de Metis-resolutie wordt de regering concreet verzocht om :

Artikel 6: "het CEGESOMA, in het kader van zijn opdrachten, een uitvoerig historisch onderzoek te laten uitvoeren naar de rol van de burgerlijke en kerkelijke overheden in de behandeling van de Metissen in de

koloniale tijd in Belgisch-Congo en in Ruanda-Urundi, een onderzoek waarvan het resultaat zal worden gepresenteerd in de Kamer van volksvertegenwoordigers";

Artikel 7: " dat alle persoonlijke dossiers van de Metissen worden geïnventariseerd en dat er onderlinge verbanden worden gelegd, met name om de problemen te kunnen oplossen die te wijten zijn aan naamsveranderingen of de foutieve spelling van namen".

Een werkgroep, verantwoordelijk voor de uitvoering van de "Resolutie-Metissen", heeft besloten dat het onderzoek in twee opeenvolgende fasen zal plaatsvinden:

### **1. 1<sup>e</sup> fase (4 jaar) - waarop deze aanwerving betrekking heeft**

Deze eerste fase, die op 1 september 2019 van start is gegaan, is het onderwerp van de huidige aanwerving en komt overeen met artikel 7 van de resolutie. Het gaat met name om de identificatie en analyse van enkele duizenden dossiers, voornamelijk uit de 9,5 kilometer "Afrika-archief" die door de FOD Buitenlandse Zaken worden overgedragen aan het Algemeen Rijksarchief 2 – Depot Joseph Cuvelier (hierna: ARA2), maar ook uit andere geïdentificeerde en raadpleegbare openbare en privé-archiefcollecties in België en in het buitenland (Heilige Stoel).

#### **De belangrijkste doelstellingen van deze fase zijn**

1. Het opzetten van een zo volledig mogelijke databank, die alle dossiers met betrekking tot koloniale Metissen opsomt en die het mogelijk maakt om hun individuele en collectieve geschiedenis te reconstrueren, alsook de familiebanden (broeder- en zusterschap, afstamming, , enz.) die ten gevolge van het door de Belgische koloniale overheid ingevoerde segregationistische beleid zijn uitgewist;
2. De digitalisering van de archiefbescheiden met het oog op de integratie van de bovengenoemde databank(en) (bewijsstukken);
3. Het beheer van de contacten met de mestiezen, hun begunstigen en de verenigingen die hen vertegenwoordigen (AMB en MiXed2020);
4. De mededeling aan de Metis en hun begunstigen die daarom vragen van de referenties van de hen betreffende dossiers en hun plaats van opslag, met inachtneming van de wetgeving inzake de verwerking van persoonsgegevens.

### **2. 2<sup>e</sup> fase (4 jaar)**

Deze fase komt overeen met artikel 6 van de resolutie en zal gericht zijn op een gedetailleerde historische studie. Dit moet nog gefinancierd worden.

#### **SUPERVISIE EN OMKADERING VAN HET PROJECT "METISSEN"**

Het onderzoeksproject staat onder de gezamenlijke leiding van het Rijksarchief en de Archiefdienst van de FOD Buitenlandse Zaken. Het kadert in een omvangrijk project dat verband houdt met de overdracht van ongeveer 9,5 km "Afrika-archief" van de FOD Buitenlandse Zaken naar het ARA2, in overeenstemming met een protocol dat in 2014 werd ondertekend en in 2017 geamendeerd.

De aangeworven wetenschappelijke medewerker zal nauw samenwerken met het team dat belast is met de overdracht van het "Afrika-archief", d.w.z. de senior archivariissen en het technische team dat door het Rijksarchief en de FOD Buitenlandse Zaken wordt ingezet. De wetenschappelijke medewerker zal ook

werken onder de directe supervisie en in nauwe samenwerking met de archivaris-historicus, verantwoordelijk voor het onderzoeksproject "Resolutie-Metissen".

Het goede verloop van het project wordt regelmatig opgevolgd en geëvalueerd door een gemeenschappelijk strategisch comité dat hoofdzakelijk bestaat uit vertegenwoordigers van het Rijksarchief en de FOD Buitenlandse Zaken. Een wetenschappelijk comité en een begeleidingscomité (met name bestaande uit actoren op het terrein, vertegenwoordigers van de Metissen en hun begunstigen en van federale en gefedereerde instellingen en verenigingen) vervolledigen de structuur die is opgezet om de controle en het toezicht op het project op een participatieve en inclusieve manier te verzekeren.

## FUNCTIEBESCHRIJVING

Onder toezicht van de archivaris-historicus die verantwoordelijk is voor het project, wordt van de aangeworven wetenschappelijke medewerker verwacht dat hij/zij **deelneemt aan de volgende taken**:

- Identificatie, met behulp van zoekinstrumenten, van individuele en algemene archiefbestanden met betrekking tot koloniale Metissen. Opzoekingen in het 9,5 km "Afrika-archief", maar ook in andere openbare en particuliere collecties en fondsen in België en in het buitenland.
- Analyse en beschrijving van deze archiefbestanden, identificatie van belangrijke informatie.
- Invoer van de relevante gegevens in de specifiek voor het project ontworpen databank, die de reconstructie van de individuele, familiale en collectieve levensloop van de Metissen uit de koloniale periode mogelijk moet maken.
- Beheer van de contacten met de verenigingen van Metissen (AMB/MVB en MiXed2020) en dienstverlening aan het publiek: opvolging van de individuele aanvragen van de leden van deze verenigingen, van Metissen of van hun rechthebbenden.
- Secretariaat voor de strategisch, begeleidings- en wetenschappelijk comités (vergaderagenda's, uitnodigingen, notulen van vergaderingen, enz.).
- Opstellen van driemaandelijkse activiteitenverslagen voor de toezichtcomités van het project.
- Vertaling naar het Nederlands van interne of externe documenten die in het Frans zijn geschreven.

## PLAATS VAN TEWERKSTELLING

Het wetenschappelijk en technisch personeel dat wordt aangeworven zal worden ondergebracht in het ARA2, waar 9,5 strekkende kilometer "Afrika-archief" zal worden opgeslagen en waar ook een werkruimte wordt voorzien voor de FOD Buitenlandse Zaken zodat het Afrika-archief dat nog niet is overgebracht kan worden geraadpleegd.

Algemeen Rijksarchief 2, depot Joseph Cuvelier, Hopstraat 26-28, 1000 Brussel.

## PROFIEL

### DIPLOMA EN OPLEIDINGSNIVEAU

- U bent houder van een diploma van Licentiaat / Master in de Geschiedenis
- Een diploma en/of relevante ervaring in de archiefwetenschappen strekt tot (bij voorbeeld : master na master in de archivistiek).

- Idealiter was je licentiaatsverhandeling of masterproef gericht op de koloniale geschiedenis.

#### TECHNISCHE COMPETENTIES

- Kennis van de Belgische koloniale geschiedenis en aanverwante bronnen.
- Kennis van de wetgeving met betrekking tot archieven, met name wat betreft de bescherming van persoonsgegevens en de classificatie.
- Contextueel en institutioneel onderzoek.
- Ervaring met de digitalisering van archiefdocumenten en het gebruik van relationele databanken is een pluspunt.
- ICT-vaardigheden: tekstverwerking, rekenbladen, Access.
- Goede schrijf- en communicatievaardigheden.
- Een goede kennis van het Frans is vereist, aangezien de meeste bronnen in het Frans zijn en het werk in een tweetalige omgeving zal plaatsvinden.
- U kunt werken in stoffige en weinig geventileerde omgevingen.

#### GENERIEKE COMPETENTIES

U kan autonoom werken onder toezicht van de archivaris-historicus die verantwoordelijk is voor het project, de projectcoördinatoren en de projectstuurcomités.

U bent resultaatgericht en u haalt de doelstellingen en termijnen die werden bepaald door de projectleider.

Omgaan met taken:

- Problemen oplossen.

Interpersoonlijke relaties:

- In team werken (kerncompetentie)

Servicegericht handelen (kerncompetentie).

Omgaan met het eigen functioneren:

- Betrouwbaarheid tonen (kerncompetentie).
- Flexibel.
- Inzet tonen.
- Stress beheren.
- Zichzelf ontwikkelen (kerncompetentie).

#### WERKVOORWAARDEN

##### Wij bieden

- Een voltijds (38 uur per week) **contract van bepaalde duur voor 2 jaar, met mogelijkheid tot verlenging**
- Gewenste datum van indiensttreding: 1 oktober 2020.
- Glijdend uurrooster
- Loonschaal:
  - SW10 (21.880,00 EUR – 33.895,00 EUR niet-geïndexeerd brutoloon, een netto salaris van ca 2000 EUR, bij anciënniteit 0)
  - of SW11 (25.880,00 EUR – 41.351,00 EUR niet-geïndexeerd brutoloon, een netto salaris van ca 2400 EUR, bij anciënniteit 2). Om toegelaten te worden tot de schaal SW11, moet u minstens twee jaar wetenschappelijke ervaring kunnen voorleggen.

- Vakantiegeld en eindejaarspremie

### Voordelen

- Gratis openbaar vervoer voor het woon-werkverkeer en/of fietsvergoeding
- Voordelige hospitalisatieverzekering
- Mogelijkheid tot recuperatie van overuren
- Minimaal 26 vakantiedagen per jaar
- Mogelijkheid tot telewerk
- Voordelen en interessante aanbiedingen via de Belspo en FED+ kaarten
- Bijkomende voordelen, zie [www.fedweb.be](http://www.fedweb.be)

### Taalregime

Deze betrekking is toegankelijk voor kandidaten die kunnen ingedeeld worden bij de **Nederlandse taalrol**, bij toepassing van de regels hiertoe bepaald door de wetten op het gebruik van talen in bestuurszaken.

### Selectieprocedure

Om in aanmerking te komen dienen de kandidaten hun dossier (in PDF) **uiterlijk op 01.09.2020** per e-mail te hebben overgemaakt aan [recruit@arch.be](mailto:recruit@arch.be) (met de referentie : NAAM\_VOORNAAM\_kandidatuur\_METIS\_SW). Het dossier met de kandidatuur moet worden ingediend in het Nederlands en bevat minstens een motivatiebrief en een curriculum vitae (met vermelding van de behaalde graden).

De kandidaten die op basis van hun cv werden geselecteerd zullen uitgenodigd worden voor een interview van ca. 20 minuten met de jury.

Tijdens het interview komen onder meer de inhoud van het cv en verschillende aspecten van het project aan bod, alsook de persoonlijke motivatie met betrekking tot de functie.

Voor bijkomende informatie over de te begeven functie of over het project kan u contact opnemen met dr. Delphine LAUWERS : [delphine.lauwers@arch.be](mailto:delphine.lauwers@arch.be)

Voor bijkomende informatie over de selectieprocedure kan u contact opnemen met prof. dr. Sébastien DUBOIS: [sebastien.dubois@arch.be](mailto:sebastien.dubois@arch.be)